Порядок лицензирования деятельности в области использования атомной энергии установлен в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об использовании атомной энергии», «Положением о лицензировании деятельности в области использования атомной энергии», далее – Положение (постановление Правительства Российской Федерации от 29.03.2013 № 280), а также «Административным регламентом предоставления Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной услуги по лицензированию деятельности в области использования атомной энергии», далее – Административного регламента (приказ Ростехнадзора от 08.10.2014 № 453 с изменениями на 24.10.2017).

Вам необходимо представить Заявление и комплекты документов, которые должны соответствовать требованиям пунктов 9, 10 Положения. В случае, если соискатель лицензии является эксплуатирующей организацией, то представляются также документы в соответствии с пунктом 11 Положения.

Для получения лицензий на право эксплуатации ядерных установок Волжское МТУ по надзору за ЯРБ Ростехнадзора согласно «Разграничению полномочий при предоставлении государственной услуги по лицензированию в области использования атомной энергии между центральным аппаратом Ростехнадзора и его территориальными органами» (Приложение № 2 к Административному регламенту) в праве выдавать лицензии на вид деятельности организациям, выполняющим работы и предоставляющим услуги эксплуатирующим организациям. Поэтому документы по пункту 10 б) Положения должны соответствовать «Требованиям к составу комплекта документов для получения лицензии на виды деятельности в области использования атомной энергии в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующим организациям» (Приложение № 3 к Административному регламенту, пункт 10).

Вся информация о заявлении, комплекте документов, а также реквизитах уплаты государственной пошлины размещена на сайте Волжского МТУ по надзору за ЯРБ Ростехнадзора: [**www.vol-nrs.gosnadzor.ru**](http://www.vol-nrs.gosnadzor.ru).

За дополнительной информацией Вы можете обратиться в отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности. Начальник отдела – Тищенко Анастасия Валерьевна (тел. (8453) 66-93-06).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |